



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - LICEO LINGUISTICO  
"Lucio Lombardo Radice"

Circolare n. 57

Roma, 14 ottobre 2020

Agli Studenti  
Ai Docenti  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Alla Commissione Elettorale  
Al sito web d'Istituto

**OGGETTO: Elezioni della componente *Studenti* nei Consigli di Classe – Calendario e indicazioni operative sulle modalità di voto**

Le assemblee di classe, autogestite, si svolgeranno in videoconferenza su *Hangouts Meet* **martedì 20 ottobre dalle ore 16.00 alle ore 17.00**. Per partecipare gli studenti, all'orario previsto per la riunione, si collegheranno utilizzando il proprio account GSuite e il codice riunione inviato a tutti gli alunni della classe via email.

Le votazioni si svolgeranno in presenza, ciascuno nella propria aula, con la vigilanza del docente in servizio all'ora stabilita, con il seguente calendario:

CLASSE	GIORNO	ORARIO OPERAZIONI DI VOTO E SCRUTINIO	ORARIO CONSEGNA VERBALI E BUSTE CON LE SCHEDE
PRIME	21 ottobre 2020	9.40-10.40	10.40
SECONDE	21 ottobre 2020	11.30-12.30	12.30
TERZE	22 ottobre 2020	9.40-10.40	10.40
QUARTE	22 ottobre 2020	11.30-12.30	12.30
QUINTE	23 ottobre 2020	9.40-10.40	10.40

Il materiale necessario per le elezioni sarà disponibile all'interno dell'aula dove si terranno le votazioni.



Centrale: Piazza E. Viola, 6 – 00173 Roma ☐ 06121122835 ☐ 06 7218007

Succursale: Via S. Basile s.n.c. – 00173 Roma ☐ 06121125375 ☐ 06 72630817

Distretto XVIII – Municipio VII Cod. Fisc. 97020830580 Cod. Min. RMTD38000R

[www.islombardoradice.edu.it](http://www.islombardoradice.edu.it) ☒ [rmttd38000r@istruzione.it](mailto:rmttd38000r@istruzione.it) - ☒ [rmttd38000r@pec.istruzione.it](mailto:rmttd38000r@pec.istruzione.it)

Per ciascuna classe verrà costituito 1 seggio elettorale, **composto da 3 (tre) studenti**: un Presidente, e due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario. **I membri del seggio non possono essere scelti tra i candidati.**

**In apertura dei lavori il Presidente del seggio redigerà il verbale di apertura.** Le schede devono essere siglate dal Presidente di seggio una per una prima di procedere alle votazioni.

Per l'elezione dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe **ciascun alunno/a della classe è elettore ed eleggibile. Gli elettori potranno esprimere una sola preferenza.** Nel caso in cui la scheda contenga più di una preferenza il Presidente procederà ad annullare le preferenze successive alla prima.

**Al momento del voto gli studenti firmano in corrispondenza del proprio nome nell'elenco alunni elettori.**

Concluse tutte le votazioni si procede all'apertura delle urne ed al relativo scrutinio, compilando l'apposita scheda di lavoro e l'apposito verbale finale. Dopo la votazione di ciascuna classe le schede votate saranno raccolte in una busta sigillata e siglata da Presidente e scrutatori.

Tutto il materiale relativo alle votazioni (buste con le schede e verbali) dovrà essere consegnato, a cura del Presidente di seggio:

- **in Sede Centrale** all'Ufficio Didattica, esclusivamente negli orari indicati nel calendario, disponendosi in fila ordinata allo sportello e mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro;
- **in Sede Succursale** in vicepresidenza, esclusivamente negli orari indicati nel calendario, disponendosi in fila ordinata in prossimità dell'ufficio e mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Francesca Natali**

*(Firma autografa sostituita ex art. 3, c. D.Lgs n. 39/93)*