



Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E LICEO LINGUISTICO

“Lucio Lombardo Radice”

Cod. Fisc. 97020830580 Cod. Min. RMTD38000R

Sede Centrale: Piazza E. Viola, 6 – 00173 Roma tel. 06121122835

Sede Succursale: Via S. Basile s.n.c. - tel. 06121125375

Sito: www.islombardoradice.edu.it - Peo: rmt38000r@istruzione.it - Pec: rmt38000r@pec.istruzione.it

Agli Studenti e alle Famiglie
delle classi interessate
Ai Docenti
Registro Elettronico

Circolare n. 151

OGGETTO: Viaggio d'istruzione a Berlino

Si informano gli interessati che, a fronte di 87 pre-adesioni per il viaggio d'istruzione a Berlino, solo 28 partecipanti hanno versato il relativo acconto, di conseguenza il prezzo offerto dall'agenzia di viaggio (€ 540,00), riferito ad almeno 80 partecipanti, non può essere confermato: con 28 adesioni la quota di partecipazione è di € 688,00.

Pertanto il viaggio è annullato per mancanza di effettive adesioni.

Si coglie l'occasione per ricordare la procedura di rimborso per le quote versate relative a viaggi d'istruzione annullati.

- 1) Inviare la richiesta di rimborso via email a rmt38000r@istruzione.it, indicando **nome e cognome del genitore che effettua la richiesta, nome e cognome dell'alunno, classe, destinazione del viaggio**;
- 2) Inserire nel Registro Elettronico (seguendo il percorso illustrato in calce alla presente) l'IBAN su cui effettuare l'accredito del rimborso, **accedendo esclusivamente con le proprie credenziali personali e indicando tassativamente un conto corrente intestato a proprio nome**, poiché altrimenti, in caso di discrepanza tra nome dell'intestatario e IBAN, il bonifico di rimborso viene respinto dalla banca.

NOTA BENE

L'IBAN deve essere comunicato da uno dei genitori e non dallo studente, anche se maggiorenne. In presenza di IBAN inseriti sugli account di entrambi i genitori, il rimborso verrà effettuato su uno solo dei due: eventuali indicazioni differenti dovranno essere inviate via email a rmt38000r@istruzione.it, sottoscritte da entrambi i genitori e corredate dai rispettivi documenti di identità.

Modalità di inserimento dell'IBAN sul Registro Elettronico:

- nella pagina **SCUOLATTIVA** selezionare **AUTORIZZAZIONI**

The screenshot shows the SCUOLATTIVA interface with a red header. The main menu lists various services. The 'AUTORIZZAZIONI' item, which includes 'Autorizzazione Privacy e Rimborsi', is circled in green. Other items include 'ANNO PRECEDENTE', 'OGGI', 'DIDATTICA', 'ASSENZE', 'VALUTAZIONI', 'COLLOQUI', 'SPORTELLI', 'LEZIONI', 'AGENDA', 'NOTE', 'BACHECA', 'SCRUTINI', 'PAGAMENTI', 'ACCOUNT', and 'CERTIFICAZIONI'.

- nella pagina **MODULO DATI BANCARI** inserire la spunta alla voce “Privacy PagoInRete” e l’IBAN nel campo indicato, selezionando poi “Conferma”

The screenshot shows the 'Modulo Dati Bancari' page. It includes fields for 'Cognome e Nome', 'Codice fiscale', and 'Grado di parentela'. The 'Privacy PagoInRete' checkbox is checked and circled in green. Below it, the 'Rapp. di Classe' checkbox is unchecked. The 'IBAN' field is also circled in green. A green arrow points to the 'Conferma' button. The footer includes the CLASSE/IVA logo and contact information.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Natali
(Firma autografa sostituita ex art. 3, c. D.Lgs n. 39/93)