

A.S. 2025/26- VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI n° 2

Il giorno **24 settembre 2025** alle ore **14:00** in aula polifunzionale, si riunisce, dietro regolare convocazione, il Collegio Docenti in seduta ordinaria per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Approvazione verbale della seduta precedente;**
- 2) **Criteri di deroga alla frequenza minima per la validità dell'anno scolastico;**
- 3) **Uscite ambito territorio urbano;**
- 4) **Nomina tutor neo assunti;**
- 5) **Modalità di svolgimento dei colloqui con le famiglie;**
- 6) **Commissione "protocollo di valutazione delle competenze di base" - classi seconde**
- 7) **Modifica destinazione viaggio d'istruzione classi quinte;**
- 8) **Approvazione Piano delle attività;**
- 9) **Eventuale ridefinizione delle aree delle figure di sistema;**
- 10) **Criteri di elezione delle figure di sistema;**
- 11) **Candidature organigramma;**
- 12) **Eventuali e varie.**

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Natali, funge da segretaria la prof.ssa Carla Caramignoli, coordina gli interventi la prof.ssa Sonia Miele.

Verificata la presenza del numero legale (95 docenti presenti), la Dirigente dichiara aperta la seduta e comunica che le votazioni a scrutinio segreto (sulle persone) saranno effettuate su modulo Google senza raccolta dell'indirizzo email, per garantire l'anonimato; il link del modulo Google verrà inviato sulla posta istituzionale al termine della riunione.

1. Approvazione verbale della seduta precedente

La Dirigente pone in approvazione il verbale della seduta del 01/09/2025 pubblicato in lettura nell'area riservata del sito scolastico.

DELIBERA N°12

Il Collegio **approva a maggioranza** il verbale del 1 settembre 2025 con 91 voti favorevoli, 4 astenuti e 0 contrari.

2. Criteri di deroga alla frequenza minima per la validità dell'anno scolastico

La Dirigente propone di confermare i criteri adottati lo scorso anno, ricordando che le assenze per queste motivazioni non vengono sottratte al computo del monte ore minimo: lo studente che rientra nei criteri di deroga, pur avendo frequentato meno del 75% dell'orario d'obbligo, può essere ammesso allo scrutinio finale dal consiglio di classe, a condizione che le assenze non abbiano compromesso la possibilità di valutazione. La Dirigente ricorda che eventuali certificati medici non devono essere inviati ai docenti bensì, quando necessario, all'indirizzo mail dell'istituto.

DELIBERA N° 13

Il collegio approva **all'unanimità** i seguenti criteri di deroga alla frequenza minima per la validità dell'anno scolastico:

A. Gravi problemi di salute, terapie e/o cure programmate;

- B. Studenti con L. 104/92;
- C. Alunni con i requisiti per l'ammissione al *Progetto Studenti Atleti di Alto Livello*;
- D. Gravi motivi di famiglia documentati;
- E. Gravi patologie di un componente del nucleo familiare.

Lo studente che rientra nei criteri di deroga è ammesso allo scrutinio finale dal Consiglio di Classe solo se le assenze non hanno compromesso la possibilità di valutazione.

3. Uscite ambito territorio urbano

La Dirigente propone al Collegio di deliberare che ciascuna classe potrà partecipare ad uscite didattiche per spettacoli/attività/iniziative che dovessero presentarsi nel corso dell'anno, alle seguenti condizioni:

- a) svolgimento nel territorio comunale
- b) durata non superiore al termine ordinario delle lezioni (ore 15:00)
- c) mezzi di trasporto esclusivamente pubblici
- d) acquisizione di tutte le autorizzazioni dei genitori per l'uscita
- e) attività ammesse:
 - Mostre e musei
 - Spettacoli teatrali e cinematografici
 - Attività sportive
 - Visite (guidate o meno) a luoghi d'interesse
 - Eventi istituzionali

DELIBERA N° 14

Il collegio approva **all'unanimità** la partecipazione di ciascuna classe ad uscite didattiche per spettacoli/attività/iniziative che dovessero presentarsi nel corso dell'anno, alle seguenti condizioni:

- a) svolgimento nel territorio comunale
- b) durata non superiore al termine ordinario delle lezioni (ore 15:00)
- c) mezzi di trasporto esclusivamente pubblici
- d) acquisizione di tutte le autorizzazioni dei genitori per l'uscita
- e) attività ammesse:
 - Mostre e musei
 - Spettacoli teatrali e cinematografici
 - Attività sportive
 - Visite (guidate o meno) a luoghi d'interesse
 - Eventi istituzionali

4. Nomina tutor neoassunti

DELIBERA N° 15

Il Collegio delibera **all'unanimità** la designazione dei seguenti tutor per i docenti neo-assunti:

- 1) **Neo assunto:** Prof.ssa Erica D'Avorio cdc A050 – **tutor:** Prof. Domenico Cugliari
- 2) **Neo assunto:** Prof. Angelo Pitillo cdc A054 – **tutor:** Prof.ssa Rosangela Ungaro
- 3) **Neo assunto:** Prof. Vincenzo Di Pumpo IRC – **tutor:** Prof.ssa Maria Paola Del Pozzo
- 4) **Neo assunto:** Prof.ssa Sandra Fricou cdc AS24 – **tutor:** Prof.ssa Giacinta Appio

5. Modalità di svolgimento dei colloqui con le famiglie

Il DS propone di confermare le modalità di svolgimento dei colloqui con le famiglie approvate lo scorso anno scolastico.

DELIBERA N° 16

Il Collegio **delibera a maggioranza** con 94 voti favorevoli, 1 contrario e 0 astenuti le seguenti modalità di svolgimento dei colloqui con le famiglie:

- modalità on-line o, se ritenuto necessario, in presenza;
- 1 ora mattutina a settimane alterne (o altrimenti distribuita, proporzionalmente all'orario di cattedra); massimo 5/6 famiglie
- periodo dal 13 ottobre al 15 maggio;
- le prenotazioni devono essere aperte con almeno 1 settimana di anticipo rispetto alla data prevista;
- ogni famiglia può prenotarsi al massimo 2 volte in un quadrimestre con uno stesso docente
- se le prenotazioni sono sature, il docente dovrà prevedere ulteriori date per i genitori che non hanno avuto la possibilità di prenotarsi;
- prevedere almeno due date a quadrimestre in orario pomeridiano
- gli appuntamenti pomeridiani dovranno essere preferibilmente on-line; se organizzati in presenza dovranno essere previsti esclusivamente negli orari di apertura dell'Istituto e comunicati alla vicepresidenza con almeno 3 giorni di anticipo; la vicepresidenza provvederà ad informare tempestivamente il DSGA.

6. Commissione "protocollo di valutazione delle competenze di base" – classi seconde**DELIBERA N° 17**

Il Collegio **delibera a maggioranza** con 94 voti favorevoli, 0 contrari e 1 astenuto di istituire la commissione "protocollo di valutazione delle competenze di base" – classi seconde con i seguenti componenti: prof.ssa Martina Cantiano, prof.ssa Caterina Federico, prof.ssa Aurora Marini, prof.ssa Simona Moneta, prof. Andrea Zezza.

7. Modifica destinazione viaggio d'istruzione classi quinte

Si rende necessario modificare la destinazione del viaggio d'istruzione delle classi quinte.

DELIBERA N° 18

Il Collegio **delibera a maggioranza** con 94 voti favorevoli, 1 contrario e 0 astenuti di scegliere Praga (anziché la Polonia) come destinazione del viaggio d'istruzione delle classi quinte all'interno di un progetto sulla Guerra Fredda. Si sceglie inoltre Trieste come alternativa italiana.

8. Approvazione piano delle attività

Si illustra il piano delle attività predisposto dal Dirigente Scolastico; la Dirigente ricorda che i GLO sono obbligatori per tutti i docenti del Consiglio di Classe. Si apre un dibattito. La prof.ssa Nacchia propone di spostare prove di recupero e scrutini degli studenti sospesi alla fine di agosto oppure di

anticipare le prove di luglio, subito dopo gli esami di maturità. Per quanto riguarda il calendario delle prove di recupero intermedie, il DS propone che sia stabilito dai singoli Consigli di classe all'interno del periodo previsto per tutti. La professoressa Mancini chiede che siano spostate le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe previste per il 6 ottobre in quanto in concomitanza con gli esami Cambridge IGCSE ma il DS afferma che non è possibile spostare la data in quanto decisa in precedenza dal Consiglio d'Istituto. Il prof. Cugliari propone di somministrare le prove parallele a giugno ma la Dirigente fa notare che non ci sarebbero abbastanza giorni ed aggiunge che le stesse sono obbligatorie per l'elaborazione del RAV. La professoressa Mudadu chiede se invece si potrebbero fare nel mese di marzo considerandole come prove di recupero ma la Dirigente afferma che è troppo presto e inoltre si tratta di prove diverse da quelle di recupero previste in quel mese. La professoressa Carotenuto propone di somministrarle nel mese di aprile come già fatto lo scorso anno scolastico.

Si procede quindi alla votazione relativa al calendario delle prove parallele tra le seguenti proposte:

Proposta 1: dal 25 al 29 maggio 2026

Proposta 2 : dal 18 al 22 maggio 2026

Proposta 3 : dal 20 al 24 aprile 2026

La Proposta 1 ottiene 26 voti, la Proposta 2 ne ottiene 50 e la Proposta 3 ottiene 13 voti; vi sono 7 astenuti. Si procede pertanto al ballottaggio tra la Proposta n.1 e la Proposta n. 2.

DELIBERA N° 19

Il Collegio **delibera a maggioranza** con 65 voti favorevoli, 23 contrari e 7 astenuti di somministrare le prove parallele nel periodo compreso tra il 18 e il 22 maggio 2026.

Si procede quindi alla votazione relativa al calendario degli esami per gli studenti con giudizio sospeso, tra le seguenti proposte:

Proposta 1: Mese di luglio, dopo il termine degli Esami di Stato, dal 13 al 18 luglio 2026

Proposta 2: Mese di agosto, dal 25 al 29 agosto 2026

DELIBERA N° 20

Il Collegio **delibera a maggioranza** con 66 voti favorevoli, 22 contrari e 7 astenuti lo svolgimento degli esami per gli studenti con sospensione del giudizio dal 13 al 18 luglio 2026. 1

Si procede quindi all'approvazione del piano delle attività per l'anno scolastico 2025-26.

DELIBERA N° 21

Il Collegio delibera **all'unanimità** il seguente piano delle attività per l'anno scolastico 2025-26:

CCNL Art. 44, comma 3, lett. a (fino a 40 ore)

COLLEGI DOCENTI

1 settembre 2025, 2 ore

24 settembre 2025, 2 ore

30 ottobre 2025, 2 ore

16 dicembre 2025, 1 ora

26 febbraio 2026, 2 ore

18 maggio 2026, 2 ore

15 giugno 2026, 2 ore

DIPARTIMENTI

16 settembre 2025, 2 ore

12 novembre 2025, 2 ore

19 febbraio 2026, 2 ore

20 aprile 2026, 2 ore

TOTALE : 21 ore

CCNL Art. 44, comma 3, lett. b (fino a 40 ore)

CONSIGLI DI CLASSE

29 settembre -2 ottobre 2025, 1 ora (solo classi prime con genitori DSA/BES)

20-24 ottobre 2025, 1 ora

1-4 dicembre 2025, 1 ora

9-13 marzo 2026, 1 ora

4-7 maggio 2026, 1 ora

GLO: date da definire

TOTALE : da 5 a 40 ore (in base al numero di classi e di alunni DVA)

CCNL Art. 44, comma 3, lett. c (non quantificato)

SCRUTINI

Valutazione Intermedia: dal 2 al 14 febbraio 2026

Valutazione Finale: dall' 8 al 15 giugno 2026

ESAMI PRELIMINARI PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO DI EVENTUALI
PRIVATISTI: dall' 11 maggio 2026

PROVE DI RECUPERO E SCRUTINI DEGLI STUDENTI CON SOSPENSIONE DI
GIUDIZIO: dal 13 al 18 luglio 2026 (salvo successive modifiche dovute ad interferenze con gli
esami di stato)

ASSEMBLEE DI CLASSE PER L'ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI: 6
ottobre 2025 (lunedì) dalle 16.00 alle 17.00 (solo coordinatori di classe; in assenza del coordinatore
dovranno essere presenti tutti i docenti del consiglio di classe, esclusi coloro che coordinano altre
classi)

COLLOQUI CON LE FAMIGLIE: i colloqui con le famiglie avverranno con le modalità deliberate
dal Collegio Docenti.

Inizio dei colloqui 13 ottobre 2025, fine colloqui 15 maggio 2026.

PROVE DI RECUPERO INTERMEDIE: dal 23 marzo al 30 aprile 2026 con modalità e calendario
stabiliti in sede di Consiglio di classe.

PROVE PARALLELE: 18-22 maggio 2026

Alle ore 15:30 lascia l'assemblea la professoressa Citro: i votanti sono 94.

9. Eventuale ridefinizione delle aree delle figure di sistema

In assenza di candidature per la posizione di FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3 (Relazioni in ambito europeo e internazionale), il Collegio Docenti è chiamato a ridefinire le Aree:

- **Area 1:** INNOVAZIONE DIDATTICA E SUCCESSO FORMATIVO
- **Area 2:** ORIENTAMENTO
- **Area 3:** COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PTOF – AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO – COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA
- **Area 4:** INCLUSIONE E BENESSERE A SCUOLA

In questo modo, in mancanza di una Funzione Strumentale, vi sarebbero solo i referenti delle singole attività che facevano capo all'Area 3 (Relazioni in ambito europeo e internazionale) che riceverebbero un compenso forfettario. La professoressa Caruso sostiene che l'Area 3 non può essere eliminata e la Funzione Strumentale non è indispensabile. Si apre un dibattito al termine del quale si procede a votazione.

DELIBERA N° 22

Il Collegio delibera **a maggioranza** con 61 voti favorevoli, 18 contrari e 15 astenuti di mantenere le aree delle figure di sistema approvate nel Collegio Docenti del 1 settembre 2025 (delibera n. 5).

10. Criteri di elezione delle figure di sistema

In vista della votazione a scrutinio segreto tramite modulo Google delle candidature dell'organigramma, il DS propone al collegio i criteri di elezione. Dopo alcuni chiarimenti, si propone - nell'ambito dell'Area 2 – di far rientrare il responsabile degli Stage aziendali del Tecnico Economico nel PCTO relativo al Tecnico Economico. Si procede a votazione.

DELIBERA N° 23

Il Collegio delibera **a maggioranza** con 93 voti favorevoli, 0 contrari ed 1 astenuto, di far rientrare il responsabile degli Stage aziendali del Tecnico Economico nel PCTO relativo al Tecnico Economico.

DELIBERA N° 24

Il Collegio delibera **all'unanimità** i seguenti criteri di elezione delle figure di sistema:

FUNZIONI STRUMENTALI	
AREA	COMPONENTI
Area 1: INNOVAZIONE DIDATTICA E SUCCESSO FORMATIVO	Massimo 1
Area 2: ORIENTAMENTO	Massimo 1
Area 3: RELAZIONI IN AMBITO EUROPEO E INTERNAZIONALE	Massimo 1
Area 4: COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PTOF – AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO – COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA	Massimo 1
Area 5: INCLUSIONE E BENESSERE A SCUOLA	Massimo 1

GRUPPI DI LAVORO		
AREA 1	ATTIVITÀ	COMPONENTI
INNOVAZIONE DIDATTICA E SUCCESSO FORMATIVO	Organizzazione delle attività di recupero e monitoraggio scrutini	Massimo 2
	Formazione Docenti	Massimo 2
	Valorizzazione delle eccellenze, concorsi, gare	Massimo 1
	Educazione digitale/GAD	Massimo 1
	DADA	Massimo 2

GRUPPI DI LAVORO		
AREA 2	ATTIVITÀ	COMPONENTI
ORIENTAMENTO	ALMADIPLOMA	Massimo 1
	Orientamento in entrata	Massimo 15
	Orientamento in uscita	Massimo 2
	Orientamento triennio	Massimo 3
	PCTO Liceo Linguistico	Massimo 5
	PCTO Tecnico Economico	Massimo 7
	PNRR Orientamento Tor Vergata	Massimo 1

GRUPPI DI LAVORO		
AREA 3	ATTIVITÀ	COMPONENTI
RELAZIONI IN AMBITO EUROPEO E INTERNAZIONALE	CLIL	Massimo 1
	IGCSE	Massimo 2
	Mobilità studentesca individuale	Massimo 2
	Scambi e partenariati	Massimo 2
	Certificazioni Cambridge	Massimo 1
	Certificazioni DELF	Massimo 1
	Certificazioni DELE	Massimo 1
	Corsi di lingue senza certificazioni	Massimo 1
	Erasmus Plus	Massimo 7

GRUPPI DI LAVORO		
AREA 4	ATTIVITÀ	COMPONENTI
COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PTOF – AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO – COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA	PTOF, RAV, Piano di Miglioramento, Rendicontazione sociale (<i>Nucleo Interno di Valutazione</i>)	Massimo 4
	INVALSI	Massimo 2
	Organizzazione test d'ingresso	Massimo 2
	Organizzazione e monitoraggio prove comuni parallele	Massimo 2
	Registro elettronico, Sito web, GSuite	Massimo 2

GRUPPI DI LAVORO		
AREA 5	ATTIVITÀ	COMPONENTI
INCLUSIONE, PARITÀ E BENESSERE A SCUOLA	DVA centrale	Massimo 4
	DVA succursale	Massimo 1
	DSA/BES centrale	Massimo 2
	DSA/BES succursale	Massimo 1
	STUDENTI STRANIERI	Massimo 1
	STUDENTI ATLETI	Massimo 1
	ASSISTENZA SPECIALISTICA E ALLA COMUNICAZIONE	Massimo 1
	ISTRUZIONE DOMICILIARE	Massimo 1

DIPARTIMENTI		
	AREA	RESPONSABILE
1	Umanistica	Massimo 1
2	Giuridica-Economica-Informatica	Massimo 1
3	Lingue Straniere	Massimo 1
4	Scienze Matematiche e Fisiche	Massimo 1
5	Scienze Naturali, Geografiche, Motorie	Massimo 1
6	Inclusione	Massimo 1

I Dipartimenti per disciplina saranno presieduti e verbalizzati a rotazione

RESPONSABILI AULE TEMATICHE	
LABORATORIO	RESPONSABILE
AULE DI INFORMATICA sede centrale	Massimo 1
AULE DI INFORMATICA sede succursale	Massimo 1
AULE LINGUISTICHE sede centrale	Massimo 1
AULE LINGUISTICHE sede succursale	Massimo 1
AULE DIRITTO-ECONOMIA	Massimo 1
AULE AREA MATEMATICO-SCIENTIFICA sede centrale	Massimo 1
AULE AREA MATEMATICO-SCIENTIFICA sede succursale	Massimo 1
AULE AREA UMANISTICA sede centrale	Massimo 1
AULE AREA UMANISTICA sede succursale	Massimo 1
AULA MUSICALE	Massimo 1
PALESTRA sede centrale	Massimo 1
ATTREZZATURE SPORTIVE sede succursale	Massimo 1
AULE SOSTEGNO sede centrale	Massimo 1
AULA SOSTEGNO sede succursale	Massimo 1

- Referente Educazione civica: massimo 1 persona
- Referente bullismo/cyberbullismo: massimo 1 persona
- Supporto attività partecipative: massimo 2 persone
- Commissione viaggi: massimo 8 persone
- Commissione regolamento PCTO: massimo 4 persone
- Commissione regolamento passaggi: massimo 6 persone

PER ESSERE ELETTI I CANDIDATI DOVRANNO RAGGIUNGERE ALMENO IL 10% DEI VOTI DEI PRESENTI

11. Candidature organigramma

In relazione all'organigramma approvato nella precedente seduta, si prendono in considerazione le varie candidature pervenute e si procede a votazione con scrutinio segreto tramite modulo Google inviato sulla posta istituzionale dei docenti.

Risultano elette le seguenti figure di sistema:

Referente di Educazione Civica (max. 1 componente) - **Delibera n. 25:**

Tropiano Maria (82 voti)

Referente Bullismo-Cyberbullismo (max. 1 componente) - **Delibera n. 26:**

Di Pumpo Vincenzo (81 voti)

Per il Supporto alle attività partecipative (massimo 2 componenti) sono designate le seguenti docenti (**Delibera n. 27**):

Colasanto Maria Teresa (73 voti)

Di Fabio Tiziana (65 voti)

Per la Funzione strumentale Area 1 risultano i seguenti voti:

Vinci Gabriele (82 voti)

Genua Vanni (3 voti) pertanto è designato il prof. Vinci Gabriele (**Delibera n. 28**)

Per la Funzione strumentale Area 2 risultano i seguenti voti:

Bianchi Federica (56 voti)

De Virgilio Roberto (31 voti) pertanto è designata la prof.ssa Bianchi Federica (**Delibera n. 29**)

Funzione strumentale Area 4

Di Giovenale Roberta (90 voti, **Delibera n. 30**)

Funzione strumentale Area 5

Francione Michela (87 voti, **Delibera n. 31**)

Gruppo di lavoro Area 1 – Innovazione Didattica e Successo Formativo

Per l'Organizzazione delle attività di recupero e monitoraggio scrutini (massimo 2 componenti) risultano i seguenti voti:

Lama Federico (voti 83)

Romani Stefania (voti 71)

Sacco Angelo (voti 17)

Sgobio Vita (voti 11)

Pertanto sono designati i seguenti docenti: Lama Federico e Romani Stefania (**Delibera n. 32**)

Formazione docenti (Delibera n. 33)

Miele Sonia (89 voti)

Per la *Valorizzazione delle eccellenze ,gare e concorsi* (massimo 1 componente), risultano i seguenti voti:

Sacco Angelo (72 voti)

Zompi Matteo (10 voti)

Pertanto è designato il prof. Sacco Angelo (**Delibera n. 34**)

Per *Educazione Digitale/GAD* (massimo 1 componente) risultano i seguenti voti:

De Virgilio Roberto (74 voti)

Genua Vanni (5 voti)

pertanto è designato il Prof. De Virgilio Roberto (**Delibera n. 35**)

Per la *DADA* (massimo 2 componenti) sono designati i seguenti docenti (**Delibera n. 36**)

Di Pumpo Vincenzo (73 voti)

Zompi Matteo (26 voti)

Gruppo di lavoro Area 2 - Orientamento

Per l'*Orientamento in entrata* (massimo 15 componenti) sono designati i seguenti docenti (**Delibera n. 37**):

Brancolini Francesca (76 voti)

Caramignoli Carla (77 voti)

Colasanto Maria Teresa (69 voti)

Di Pumpo Vincenzo (60 voti)

Fimiani Claudia (73 voti)

Francione Michela(78 voti)

Giacarelli Raffaella(72 voti)

Mancini Cristina(71 voti)

Perziano Ettore (57 voti)

Sgobio Vita (53 voti)

Seri Antonella(60 voti)

Zeza Andrea(65 voti)

Per l'*Orientamento in uscita* (massimo 2 componenti) sono designati i seguenti docenti (**Delibera n. 38**):

Genua Vanni (26 voti)

Sgobio Vita (56 voti)

Per l' *Orientamento triennio* (massimo 3 componenti) sono designate le seguenti docenti (**Delibera n. 39**):

Caramignoli Carla (82 voti)

Seri Antonella (64 voti)

Per il *PCTO Liceo Linguistico* (massimo 5 componenti) sono designati i seguenti docenti (**Delibera n. 40**):

Di Fabio Tiziana (68 voti)

Mancini Cristina (77 voti)

Mariani Martina (71 voti)

Maurizi Marco (69 voti)

Rinaldi Maria Rosaria (75 voti)

*Per PCTO e Stage Aziendali Tecnico Economico (massimo 7 componenti) sono designati i seguenti docenti (**Delibera n. 41**):*

Federico Caterina (47 voti)

Genua Vanni (33 voti)

Gionfra Fiorella (63 voti)

Lama Federico (82 voti)

Sgobio Vita (42 voti)

Tropiano Maria (70 voti)

Zezza Andrea (74 voti)

*Per il PNRR - Orientamento Università Tor Vergata (massimo 1 componente) (**Delibera n. 42**)*

Piersantelli Sara (74 voti)

Docente orientatore (massimo 1 componente)

De Virgilio Roberto

Docenti tutor dell'orientamento (massimo. 18)

Brancolini Francesca

Di Fabio Tiziana

Di Pumpo Vincenzo

Di Vano Raffaella

Ercolani Tommaso

Federico Caterina

Fimiani Claudia

Mariani Martina

Perziano Ettore

Tropiano Maria

Zezza Andrea

Zompi Matteo

Gruppo di lavoro Area 3 – Relazioni in ambito europeo e internazionale

*CLIL(massimo un componente), **Delibera n.43***

Zompi Matteo (28 voti)

*Per IGCSE (massimo 2 componenti) sono designate le seguenti docenti (**Delibera n. 44**)*

Mancini Cristina (80 voti)

Marini Aurora (81 voti)

*Per la Mobilità Studentesca individuale, massimo 2 referenti) sono designate le seguenti docenti (**Delibera n. 45**):*

Caruso Chiara (83 voti)

Lamanna Bianca (77 voti)

*Per gli Scambi culturali (massimo 2 componenti) sono designate le seguenti docenti (**Delibera n. 46**)*

Appetito Paola (79 voti)

Lamanna Bianca (78 voti)

*Certificazioni DELE , massimo un componente (**Delibera n.47**)*

Siani Susanna (86 voti)

Per il Progetto *ERASMUS PLUS* (massimo 7 componenti) sono designati i seguenti docenti (**Delibera n. 48**)

Bedini Raffaella (73 voti)

Bianchi Federica (79 voti)

Brancolini Francesca (78 voti)

Caruso Chiara (80 voti)

Fimiani Claudia (75 voti)

Mudadu Laura (67 voti)

Pierini Giada (66 voti)

Gruppo di lavoro Area 4 – Coordinamento e gestione del PTOF – Autovalutazione d'Istituto – Comunicazione interna ed esterna

Per PTOF, RAV, Piano di Miglioramento, Rendicontazione sociale (Nucleo Interno di Valutazione), massimo 4 componenti, sono designati i seguenti docenti (Delibera n. 49):

Cugliari Domenico (44 voti)

Di Fabio Tiziana (49 voti)

Ercolani Tommaso (57 voti)

Mariani Martina (45 voti)

Per l' INVALSI (massimo 2 componenti) sono designati i seguenti docenti (Delibera n.50):

Cugliari Domenico (77 voti)

Ercolani Tommaso (78 voti)

Per l'Organizzazione test d'ingresso (massimo 2 componenti) sono designate le seguenti docenti (Delibera n. 51):

Cammalleri Marcella (67 voti)

Romani Stefania (81 voti)

Organizzazione e monitoraggio prove comuni e parallele ,massimo 2 componenti, (Delibera n. 52)

Sacco Angelo (85 voti)

Registro elettronico, Sito web, GSuite (massimo 2 componenti)- Delibera n. 53:

Sono designati i seguenti docenti:

Appetito Paola (72 voti)

Lama Federico (86 voti)

Gruppo di lavoro Area 5 – Inclusione, parità e benessere a scuola

DVA sede centrale (massimo 4 componenti)

Sono designati i seguenti docenti (Delibera n. 54):

Briganti Claudia (72 voti)

Cammalleri Marcella (54 voti)

Lombardi Stefania (70 voti)

Raponi Giorgio (50 voti)

DVA sede succursale (massimo 1 componente) – Delibera n. 55:

Francione Michela (85 voti)

*DSA/BES sede centrale (massimo 2 componenti)- **Delibera n. 56***

Sono designati i seguenti docenti:

Calì Cristina (84 voti)

Montes Torres Maria Del Valle (76 voti)

*DSA/BES sede succursale (massimo 1 componente)- **Delibera n. 57***

Giacarelli Raffaella (88 voti)

*Istruzione domiciliare(massimo 1 componente)- **Delibera n. 58***

Montes Torres Maria Del Valle (84 voti)

Per gli Studenti stranieri (massimo 1 componente) risultano i seguenti voti:

Bianchi Federica (73 voti)

Sgobio Vita (13 voti)

*Pertanto viene designata la prof.ssa Bianchi Federica (**Delibera n. 59**)*

*Studenti atleti (massimo 1 componente)- **Delibera n. 60***

Zompi Matteo (64 voti)

Coordinatori di Dipartimento (massimo 1 componente)

*Area UMANISTICA - **Delibera n. 61***

Sacco Angelo (88 voti)

*Area GIURIDICO-ECONOMICA-INFORMATICA - **Delibera n. 62***

Tropiano Maria (84 voti)

*Area LINGUE STRANIERE- **Delibera n. 63***

Mancini Cristina (89 voti)

Per l'Area SCIENZE MATEMATICHE E FISICHE risultano i seguenti voti:

Federico Caterina (19 voti)

Mudadu Laura (61 voti),

*pertanto viene designata la prof.ssa Mudadu Laura (**Delibera n. 64**)*

*Area SCIENZE NATURALI, GEOGRAFIA, SCIENZE MOTORIE- **Delibera n. 65***

Cugliari Domenico (86 voti)

*Area INCLUSIONE- **Delibera n. 66***

Francione Michela (85 voti)

COMMISSIONI TEMATICHE

Uscite/Scambi/Stage/Viaggi (massimo 8 componenti)

Risultano i seguenti voti:

Appetito Paola (54 voti)

Bedini Raffaella (53 voti)

Brancolini Francesca (69 voti)

Di Fabio Tiziana (45 voti)

Fimiani Claudia (50 voti)

Mancini Cristina (68 voti)

Lamanna Bianca (56 voti)

Pierini Giada (39 voti)
Di Pumpo Vincenzo (30 voti)
Vinci Gabriele (54 voti)
Zompi Matteo (6 voti)
Zezza Andrea (38 voti)
Sacco Angelo (25 voti)
Carotenuto Gabriella (50 voti)

Pertanto vengono designati i proff. Appetito Paola, Brancolini Francesca, Bedini Raffaella, Carotenuto Gabriella, Fimiani Claudia, Lamanna Bianca, Mancini Cristina e Vinci Gabriele **(Delibera n. 67)**

Regolamento PCTO (massimo 4 componenti):

Risultano i seguenti voti:

Di Fabio Tiziana (67 voti)
Mancini Cristina (72 voti)
Rinaldi Maria Rosaria (71 voti)
Zezza Andrea (65 voti)
Genua Vanni (6 voti)

Pertanto vengono designati i proff. Di Fabio Tiziana, Mancini Cristina, Rinaldi Maria Rosaria, Zezza Andrea **(Delibera n. 68)**

Regolamento passaggi da indirizzi diversi (massimo 6 componenti)

Vengono designati **(Delibera n. 69):**

Caramignoli Carla (73 voti)
Miele Sonia (82 voti)
Romani Stefania (79 voti)
Sgobio Vita (36 voti)

Responsabili Ambienti di Apprendimento (massimo 1 componente) -Delibera n.70

Aule di INFORMATICA sede centrale

De Virgilio Roberto (83 voti)

Aule di INFORMATICA sede succursale

Iorio Sonia (88 voti)

Aule LINGUISTICHE sede centrale

Fimiani Claudia (89 voti)

Aule LINGUISTICHE sede succursale

Giol Nicoletta (85 voti)

Aule DIRITTO-ECONOMIA

Tropiano Maria (86 voti)

Aule area MATEMATICO-SCIENTIFICA sede centrale

Federico Caterina (75 voti)

Aule area MATEMATICO-SCIENTIFICA sede succursale

Iorio Sonia (85 voti)

Aule area UMANISTICA sede centrale

Di Pumpo Vincenzo (85 voti)

Aule area UMANISTICA sede succursale
Colasanto Maria Teresa (86 voti)

Aula MUSICA
Lama Federico (91 voti)

PALESTRA sede centrale
Zompi Matteo (69 voti)

ATTREZZATURE SPORTIVE sede succursale
Mariani Martina (88 voti)

Aule SOSTEGNO sede centrale
Tretola Ottaviano (89 voti)

Aule SOSTEGNO sede succursale
Francione Michela (87 voti)

12. Varie ed eventuali

La professoressa Romani informa il collegio che, come da accordi intercorsi con il DS, il proprio lavoro relativo all'orario terminerà con la pubblicazione dell'orario provvisorio di questa settimana; il professor De Virgilio si occuperà dell'orario definitivo. Il professor Averini lamenta il reinserimento nella classe di provenienza (quinta) di due studenti della succursale precedentemente bocciati dallo stesso consiglio di classe ritenendo più opportuno l'inserimento in un'altra classe. La Dirigente fa presente che questo è avvenuto a causa dell'esiguo numero di alunni della classe in questione. Se vi sono dei posti nelle classi non si possono rifiutare richieste di iscrizione; in quanto scuola statale, inoltre, si devono accettare studenti in obbligo formativo, soprattutto se provengono da scuole paritarie. La professoressa Temperanza si dichiara d'accordo con il collega e la professoressa Azzurra Mancini precisa che la stessa cosa è avvenuta in sede centrale. La professoressa Marrone sottolinea che i docenti non devono avere pregiudizi e sono tenuti a valutare gli studenti relativamente all'anno in cui frequentano.

La professoressa Rinaldi chiede chiarimenti riguardo l'uso del tablet in classe da parte degli studenti. La Dirigente afferma che si possono usare -possibilmente quelli della scuola concessi in comodato d'uso- purché senza SIM e senza l'uso della fotocamera, così come da Regolamento d'Istituto.

La professoressa Carotenuto chiede al collegio di riflettere sulle criticità della sperimentazione Dada nella quale i docenti non hanno un'aula prevalente e non vi sono arredi. La docente si chiede se sia giusto continuare questa sperimentazione e la professoressa Marrone chiede se si possa rivedere questa sperimentazione. La professoressa Rinaldi fa presente quanto detto dalla formatrice durante il corso sulla Dada appena terminato e che cioè si possono arredare le aule con materiale portato da casa. La Dirigente ricorda l'obbligo di rispettare le norme di sicurezza ed esorta i coordinatori di dipartimento a richiedere i materiali ritenuti opportuni alla DSGA. Il professor Di Pumpo fa notare che occorre anche cambiare la didattica, non soltanto il setting.

Non essendoci altre comunicazioni e conclusa la discussione di tutti i punti all'o.d.g. la riunione termina alle ore 17:30.

Il Segretario
Prof.ssa Carla Caramignoli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Natali